

УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора МКОУ «Стальская СОШ№2»

Г.Н.Омарова

01.09.2022



План работы с молодыми специалистами и вновь принятыми учителями на 2022/2023 учебный год

Проводимая работа	Ответственный	Примечание
Сентябрь		
Знакомство с правилами внутреннего распорядка и планом работы школы, должностными инструкциями; посещение уроков; подбор наставников	И.о директора	Омарова Г.Н.
Знакомство с программами; инструктаж о ведении журналов (контроль ведения журналов), проверке дневников и тетрадей учащихся; контроль тематического планирования; посещение уроков	Заместитель директора по УР	Асхабова Х.А.
Инструктаж классных руководителей; составление планов воспитательной работы; проведение родительских собраний;	Заместитель директора по ВР	Алисултанова Н.М.

<p>организация предметных кружков и факультативов; учет трудных детей, детей «группы риска», детей из социально незащищенных семей</p>		
<p>Помощь в выборе темы самообразования; организация работы молодых специалистов; посещение уроков; проведение микроисследования потенциальных возможностей педагогов</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>	<p>Асхабова Х.А.</p>
<p>Инструктаж о составлении планов уроков; подбор методической литературы, наглядных пособий</p>	<p>Наставники</p>	<p>Омарова П.А.</p>
<p>Октябрь</p>		
<p>Проведение собеседования по итогам работы в сентябре, а также собеседования с наставником о результатах оказания помощи молодым специалистам; посещение уроков</p>	<p>И.о директора</p>	<p>Омарова Г.Н.</p>
<p>Контроль проверки тетрадей, дневников; инструктаж по индивидуальной работе с учащимися</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>	<p>Асхабова Х.А.</p>
<p>Анализ воспитательных мероприятий; помощь в подборе тематических классных часов; знакомство с критериями и способами</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>Алисултанова Н.М.</p>

<p>изучения эффективности воспитательной системы</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>	<p>Асхабова Х.А.</p>
<p>Помощь в работе над "трудными темами"; проведение бесед на темы "Поурочные планы: какими они должны быть?", "Проблемы профессионального становления молодого учителя"</p> <p>Помощь в составлении планов уроков и их структуры; взаимопосещение уроков</p>	<p>Наставники</p>	<p>Омарова П.А.</p>
<p>Ноябрь</p>		
<p>Контроль выполнения правил внутреннего распорядка; посещение уроков; анализ итогов контрольных срезов</p>	<p>И.о директора</p>	<p>Омарова Г.Н.</p>
<p>Контроль проведения контрольных работ и выполнения программ; посещение уроков</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>	<p>Асхабова Х.А.</p>
<p>Помощь в организации работы с учащимися во время каникул; проведение беседы "Основы взаимопонимания учитель – ученик"; знакомство с методикой проведения классного часа и внеурочного мероприятия</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>Алисултанова Н.М.</p>
<p>Проведение бесед "Методы и формы современного урока", "Как добиться дисциплины на уроке?"</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>	<p>Асхабова Х.А.</p>

<p>Инструктаж по дозировке домашних заданий; помощь в разработке "трудных тем"; проведение бесед "Воспитательные задачи урока и методы их решения", "Способы организации работы учащихся с текстом учебника"</p>	<p>Наставники</p>	<p>Омарова П.А.</p>
<p>Январь</p>		
<p>Инструктаж по работе с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися</p>	<p>И.о директора</p>	<p>Омарова Г.Н.</p>
<p>Контроль проведения контрольных работ и выполнения программ; посещение уроков</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>	<p>Асхабова Х.А.</p>
<p>Знакомство с формами и методами работы с родителями; посещение уроков; внеурочная работа по предмету</p>	<p>Заместитель директора по ВР</p>	<p>Алисултанова Н.М.</p>
<p>Обучение использованию на уроках накопленного методического материала кабинета</p>	<p>Заместитель директора по УР</p>	<p>Асхабова Х.А.</p>
<p>Помощь в составлении планов уроков и их структуры; помощь в разработке "трудных тем"; проведение беседы "Развивающие задачи урока и методы их решения"; внеурочная работа по предмету</p>	<p>Наставники</p>	<p>Омарова П.А.</p>
<p>Февраль</p>		

Проверка взаимопосещения уроков; посещение уроков	И.о директора	Омарова Г.Н.
Проверка тетрадей; проверка оказания индивидуальной помощи слабоуспевающим учащимся; посещение уроков	Заместитель директора по УР	Асхабова Х.А.
Знакомство с системой мер, направленных на предупреждение асоциального поведения учащихся	Заместитель директора по ВР	Алисултанова Н.М.
Проведение бесед "Межпредметные связи на уроках", "Создание на уроке ситуации совместной, продуктивной и творческой деятельности"	Заместитель директора по УР	Асхабова Х.А.
Проведение открытых уроков учителей; контроль работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися; обсуждение способов выхода из трудной ситуации на уроке	Наставники	Омарова П.А.
Март		
Проведение беседы "О взаимоотношениях в коллективе"; посещение открытых уроков	И.о директора	Омарова Г.Н.
Ознакомление с приемами самостоятельной деятельности учащихся на уроке; контроль выполнения учебных программ, графика	Заместитель директора по УР	Асхабова Х.А.

контрольных работ; посещение открытых уроков				
Посещение классных часов; проведение беседы "Решение проблем семейного воспитания"; помощь в организации работы с учащимися во время каникул	Заместитель директора по ВР	Алисултанова Н.М.		
Проверка поурочных планов, помощь в подготовке отчета по темам самообразования; помощь в организации открытых уроков	Заместитель директора по УР	Асхабова Х.А.		
Помощь в организации открытых уроков; проведение беседы "Работа с мотивированными учащимися"	Наставники	Омарова П.А.		
Апрель				
Посещение открытых уроков	И.о директора	Омарова Г.Н.		
Проверка оказания индивидуальной помощи слабоуспевающим учащимся; посещение уроков	Заместитель директора по УР	Асхабова Х.А.		
Проведение беседы "Как подготовить учащихся к общешкольному празднику"	Заместитель директора по ВР	Алисултанова Н.М.		
Помощь в организации открытых уроков; проведение микроисследования организации работы с начинающими педагогами в школе и уровня их профессиональной компетентности	Заместитель директора по УР	Асхабова Х.А.		

Помощь в организации открытых уроков; подготовка молодых специалистов к отчету о работе за год	Наставники	Омарова П.А.
Май		
Составление характеристик	И.о директора	Омарова Г.Н.
Подведение итогов работы; контроль выполнения программ, графика контрольных работ; составление характеристик	Заместитель директора по УР	Асхабова Х.А.
Подготовка информации о летнем отльхе учащихся	Заместитель директора по ВР	Алисултанова Н.М.
Составление характеристик; помощь в выборе тем по самообразованию на следующий уч. г.; помощь в подготовке кабинета к новому уч. г.	Заместитель директора по УР	Асхабова Х.А.